

REGULAMIN UCZESTNICTWA W KONKURSIE W PROJEKCIE W RAMACH PROGRAMU PN. „*INKUBATOR INNOWACYJNO CI+*” REALIZOWANEGO PRZEZ PLANTINOVA SP. Z O.O.

§1

Słownik poj

U ywane w niniejszym Regulaminie poj cia oznaczaj :

1. **Instytut** – Instytut Włókien Naturalnych i Ro lin Zielarskich,
2. **komercjalizacja bezpo rednia** – sprzeda wyników bada naukowych, prac rozwojowych lub know-how zwi zanego z tymi wynikami albo oddawanie do u ywania tych wyników, w szczegolno ci na podstawie umowy licencyjnej, najmu oraz dzier awy,
3. **Projekt** – projekt pn. „*EkoBioFood - PULS Plantinova PPNT*” współfinansowany w ramach ustanowionego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wy szego programu pn. „*Inkubator Innowacyjno ci+*”,
4. **Konsorcjum** – konsorcjum na rzecz optymalizacji procesów komercjalizacji o akronimie „*Life Science Innovation*” powołane na potrzeby Projektu w składzie: Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu, Plantinova Sp. z o.o. i Fundacja Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu,
5. **Plantinova** – Plantinova sp. z o.o. z siedzib ul. Wojska Polskiego 71b, 60-630 Pozna KRS 0000522602, spółka celowa Instytutu Włókien Naturalnych i Ro lin Zielarskich powołana w celu wsparcia komercjalizacji potencjału IWNZRZ; podmiot koordynuj cy i nadzoruj cy realizacj Projektu,
6. **Rezultat prac badawczych** – pozytywne wyniki bada naukowych, prac rozwojowych lub know-how zwi zanego z tymi wynikami, wymagaj ce przeprowadzenia prac przedwdro eniowych,
7. **Prace przedwdro eniowe** – badania przemysłowe, prace rozwojowe i wszelkie inne działania podejmowane celem uzyskania wy szego poziomu gotowo ci technologicznej Rezultatu prac badawczych i wsparcia procesu komercjalizacji Rezultatu,
8. **Projekt Prac przedwdro eniowych** – przedsi wzi cie obejmuj ce przeprowadzenie Prac przedwdro eniowych w ramach Rezultatu prac badawczych,

9. **Pracownik** - osoba zatrudniona przez Instytut w ramach stosunku pracy, pracownik naukowy lub pracownik techniczny.
10. **Zespół badawczy** – grupa co najmniej dwóch osób, w skład której wchodzi co najmniej 1 (jeden) Pracownik; Zespół jest reprezentowany przez kierownika Zespołu,
11. **Konkurs** – postępowanie mające na celu wybór Projektów Prac przedwdroeniowych do objęcia wsparciem w ramach Projektu poprzez dofinansowanie określonych zadań,
12. **Uczestnik Konkursu** – osoba uprawniona do uczestnictwa w Konkursie (Pracownik lub Zespół badawczy), która zgłosiła Projekt Prac przedwdroeniowych celem objęcia go wsparciem w ramach Projektu,
13. **Beneficjent Konkursu** – Uczestnik Konkursu, którego Projekt Prac przedwdroeniowych został zakwalifikowany do objęcia wsparciem w ramach Projektu,
14. **Wniosek o dofinansowanie projektu** – formularz zawierający wniosek o dofinansowanie Projektu prac przedwdroeniowych w ramach Projektu – załącznik nr 1 do Regulaminu (dostępny na stronie internetowej Plantinova),
15. **Rada Inwestycyjna** - organ opiniotwórczo-decyzyjny Konsorcjum, składający się z 9 (dziewięciu) członków, powoływanych przez Konsorcjum m.in. do oceny Projektów Prac przedwdroeniowych i zatwierdzania wstępnych decyzji (rekomendacji) członków Konsorcjum dotyczących wyboru Projektów Prac przedwdroeniowych do objęcia wsparciem w ramach Projektu.

§2

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki uczestnictwa w Konkursie, w tym zasady i tryb:
 - a. zgłaszania Projektów Prac przedwdroeniowych przez Uczestników Konkursu,
 - b. wyboru Projektów Prac przedwdroeniowych do objęcia wsparciem w ramach Projektu,
 - c. dofinansowania w ramach Projektu wybranych Projektów Prac przedwdroeniowych.
2. Projekt jest współfinansowany w ramach ustanowionego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego programu pn. „*Inkubator Innowacyjności +*” ze środków finansowanych na naukę w ramach projektu pozakonkursowego „*Wsparcie zarządzania*”

badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac B+R w jednostkach naukowych i przedsi biorstwach”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 (Działanie 4.4 „Zwi kszenie potencjału kadrowego sektora B + R Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój”).

3. Przedmiotem programu pn. „*Inkubator Innowacyjno ci+*” jest wsparcie podmiotów prowadz cych aktywn działalno w zakresie komercjalizacji wyników bada naukowych i prac rozwojowych, w inicjowaniu współpracy rodowiska naukowego z otoczeniem gospodarczym oraz w realizowaniu zada , które doprowadz do zastosowania wyników tych badań i prac na gruncie konkretnych rozwi za rynkowych, w szczególno ci podmiotów działaj cych na rzecz nauki.
4. Celem programu pn. „*Inkubator Innowacyjno ci+*” jest wsparcie procesu zarz dzania wynikami bada naukowych i prac rozwojowych, w szczególno ci w zakresie komercjalizacji. Realizacja Projektu powinna przyczyni si do promocji osi gni naukowych Instytutu, zwi kszenia ich wpływu na rozwój innowacyjno ci oraz wzmocnienia współpracy mi dzy rodowiskiem naukowym Instytutu a otoczeniem gospodarczym.
5. W ramach Projektu przewidziane jest obj cie wsparciem Projektów Prac przedwdro eniowych poprzez dofinansowanie w szczególno ci nast puj cych zada :
 - a. prowadzenie prac przedwdro eniowych, których koszt dofinansowania dla ka dego wybranego Projektu Prac przedwdro eniowych nie mo e przekroczy 100.000,00 zł (sto tysi cy złotych),
 - b. promocja oferty technologicznej oraz udział w wystawach i targach typu „*science to business*” w zwi zku z inicjowaniem oraz wzmacnianiem współpracy mi dzy rodowiskiem naukowym Uczelni a otoczeniem gospodarczym, w tym poszukiwanie podmiotów zainteresowanych wdro eniem wybranych Projektów Prac przedwdro eniowych,
 - c. przygotowanie: analiz potencjału rynkowego wynalazków i ich gotowo ci wdro eniowej oraz wyceny praw własno ci przemysłowej w zwi zku z przygotowaniem projektów komercjalizacji wybranych Projektów Prac przedwdro eniowych.

§3

Zakres podmiotowy i przedmiotowy Konkursu

1. Przeprowadzenie Konkursu następuje w drodze publicznego postępowania w przedmiocie zaproszenia do zgłaszania Projektów Prac przedwdroeniowych do objęcia wsparciem w ramach Projektu przez osoby uprawnione do uczestnictwa w Konkursie.
2. Organizatorem Konkursu jest Plantinova, która zapewnia również obsługę organizacyjno-administracyjną oraz formalnoprawną postępowania.
3. Każdy Uczestnik Konkursu może zgłosić wyłącznie 1 (jeden) Projekt Prac przedwdroeniowych do objęcia wsparciem w ramach Projektu.
4. Przedmiotem zgłoszenia w Konkursie mogą być Projekty Prac przedwdroeniowych:
 - a. których twórcą /współtwórcą jest zgłaszający Uczestnik Konkursu,
 - b. podlegające komercjalizacji bezpośrednio, dotychczas nie skomercjalizowane i wykazujące potencjał komercjalizacyjny,
 - c. które w zakresie zadań zaplanowanych do dofinansowania w ramach Projektu nie są objęte wsparciem w ramach innego projektu dofinansowanego ze środków krajowych lub europejskich,
 - d. co do których termin realizacji zadań zaplanowanych do dofinansowania w ramach Projektu nie trwa dłużej niż do dnia 30 listopada 2018 r.,
 - e. pod warunkiem wydania przez Dyrektora Instytutu zgody na:
 - wykonanie zadań zaplanowanych do dofinansowania w ramach Projektu z wykorzystaniem zaplecza administracyjno-technicznego i infrastrukturalnego tej jednostki,

§4

Zasady i tryb zgłaszania Projektów Prac przedwdroeniowych

1. Zainteresowany udziałem w Konkursie Uczestnik Konkursu zgłasza Projekt Prac przedwdroeniowych na Wniosku o dofinansowanie projektu. Ustala się termin rozpoczęcia pierwszego naboru na dzień 19 maja 2017 r. Zgłoszenia składane w formie

- elektronicznej (wersja word) na adres mailowy: biuro@plantinova.pl w terminie do dnia 2 czerwca 2017 r.
- Plantinova dokonuje oceny formalnej złożonych Wniosków o dofinansowanie projektu w zakresie spełnienia wymogów formalnych oraz zgodnie z dokumentami związanymi z programem pn. „*Inkubator Innowacyjności +*”, w tym zasadności i kwalifikowalności zaplanowanych wydatków. W przypadku gdy w związku z prowadzonymi ocenami formalnymi Wniosek wymaga uzupełnienia lub zmiany, Plantinova wzywa Uczestnika Konkursu do uzupełnienia lub zmiany Wniosku w wersji elektronicznej w terminie 3 (trzech) dni od dnia otrzymania wezwania.
 - W przypadku pozytywnej oceny formalnej Wniosku o dofinansowanie projektu Uczestnik Konkursu składa go niezwłocznie w wersjach: elektronicznej (wersja word) na adres mailowy: biuro@plantinova.pl i pisemnej w siedzibie Plantinova.
 - Ustalony termin składania Wniosków o dofinansowanie projektu, które przeszły pozytywnie ocenę formalną, w ramach pierwszego naboru na dzień 9 czerwca 2017 r. Plantinova jest uprawniona ustalić kolejny termin składania Wniosków (tzw. kolejny nabór). Plantinova ma prawo przedłużenia terminu kolejnego naboru w uzasadnionych przypadkach.
 - W przypadku nieuzupełnienia braków formalnych Wniosku o dofinansowanie projektu w wyznaczonym terminie lub złożenia takiego Wniosku po upływie wyznaczonego terminu kolejnego naboru Wniosek pozostawia się bez rozpoznania.
 - Wnioski o dofinansowanie projektu złożone przez Uczestników Konkursu, które przeszły pozytywnie ocenę formalną, są kierowane do oceny merytorycznej. W przypadku uzupełnienia lub zmiany Wniosku, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, podlegają one ocenie w wersji uzupełnionej/zmienionej.

§5

Tryb wyboru Projektów Prac Przedwdrożeniowych

- Plantinova przekazuje w wersji elektronicznej każdemu członkowi Rady Inwestycyjnej wszystkie złożone Wnioski o dofinansowanie projektu niezwłocznie po upływie terminu danego naboru. Zgłoszone Projekty Prac przedwdrożeniowych są oceniane przez członków

- Rady według kryteriów i skali punktacji określonych we wzorze Wniosku o dofinansowanie projektu.
2. Na podstawie przekazanych w wersji elektronicznej przez członków Rady Inwestycyjnej ocen poszczególnych Projektów Prac przedwdroeniowych Plantinova ustala list rankingowy. Ilość punktów uzyskanych przez dany Projekt ustala się jako suma: średniej arytmetycznej punktów przyznanych przez oceniających członków Rady i kryterium premiującego (tj. deklaracja przedsiębiorcy o zainteresowaniu nabyciem praw do Projektu Prac przedwdroeniowych).
 3. Decyzja w przedmiocie dofinansowania poszczególnych Projektów Prac przedwdroeniowych w ramach Projektu podejmuje Rada Inwestycyjna zwykłą większością głosów, kierując się przyznaną poszczególnym Projektom liczbą punktów wynikającą z listy rankingowej i wysokością środków przeznaczonych na prowadzenie prac przedwdroeniowych w ramach budżetu Projektu. Decyzja jest wydawana nie później niż w terminie 60 (sześćdziesięciu) dni od dnia upływu terminu danego naboru. Plantinova zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu na wydanie decyzji w uzasadnionych przypadkach.
 4. Plantinova jest zobowiązana niezwłocznie zawiadomić zgłaszającego Projekt Prac przedwdroeniowych Uczestnika Konkursu o decyzji podjętej w przedmiocie dofinansowania w ramach Projektu zgłoszonego przez niego Projektu.
 7. Decyzje Rady Inwestycyjnej w przedmiocie dofinansowania Projektu Prac przedwdroeniowych zgłoszonego do udziału w Konkursie są ostateczne tzn. nie przysługuje od nich odwołanie ani inny środek zaskarżenia. Uczestnik Konkursu zgłaszający dany Wynik jest jednak uprawniony do ponownego jego zgłoszenia w przypadku ogłoszenia kolejnego naboru.
 8. Rada Inwestycyjna jest uprawniona zmienić bez zgody Beneficjenta Konkursu decyzję w przedmiocie dofinansowania Projektu Prac przedwdroeniowych w ramach Projektu w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie decyzji o przyznaniu dofinansowania nie leży w interesie Plantinova.

§6

Zasady i tryb dofinansowania wybranych Projektów Prac przedwdro eniowych

1. Wysoko dofinansowania wydatków na wykonanie zada w ramach Projektów Prac przedwdro eniowych zakwalifikowanych do obj cia wsparciem w ramach Projektu wynosi maksymalnie 100% (sto procent).
2. Realizacja wydatków dotycz ych zada realizowanych w ramach Projektu Prac przedwdro eniowych zakwalifikowanych do obj cia wsparciem w ramach Projektu musi odbywa si z zgodnie z wytycznymi okre lonymi w nast puj cych dokumentach:
 - a. ogłoszenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wy szego w sprawie konkursu w ramach programu pod nazw „*Inkubator Innowacyjno ci +*”,
 - b. Wytyczne w zakresie kwalifikowalno ci wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójno ci na lata 2014 – 2020,
 - c. Wytyczne w zakresie kwalifikowalno ci w ramach programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014 – 2020,
 - d. Poradnik kwalifikowalno ci kosztów dla uczestników programu „*Inkubator Innowacyjno ci +*”,
 - e. Podr cznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójno ci 2014 – 2020 w zakresie informacji i promocji,
 - f. Wniosek o dofinansowanie projektu zło ony przez Beneficjenta Projektu i decyzja o obj cciu Projektu Prac przedwdro eniowych wsparciem w ramach Projektu.
3. Za wydatki kwalifikowane w ramach Projektu mog by uznane wył cznie wydatki poniesione od dnia wydania decyzji o przyznaniu dofinansowania zada w ramach wybranego Projektu Prac przedwdro eniowych do dnia zako czenia ich realizacji. Dzie zako czenia realizacji zada jest ustalany na podstawie wy ej wskazanej decyzji.
4. Plantinova ma prawo odmówi dofinansowania ze rodków Projektu okre lonego wydatku Beneficjenta Konkursu w nast puj cych przypadkach:
 - a. wydatek jest ponoszony w sposób niezgodny z ustaw Prawo zamówie publicznych, dokumentami wskazanymi w ust. 2 niniejszego paragrafu lub wewn trznymi uregulowaniami Plantinova,

- b. gdy wydatek przekracza przyznane decyzją dofinansowanie na wykonanie danego zadania w ramach Projektu Prac przedwdroeniowych,
 - c. wydatek jest niezgodny z harmonogramem rzeczowo-finansowym zadania wskazanym w decyzji o przyznaniu dofinansowania w ramach Projektu,
 - d. Beneficjent Konkursu nie wykonuje innych obowiązków związanych z realizacją wydatku wynikających z Regulaminu.
5. Plantinova ma prawo cofnąć przyznane Beneficjentowi Konkursu dofinansowanie ze środków Projektu w zakresie dotychczas nie zrealizowanych wydatków w przypadku:
- a. rażącego lub uporczywego naruszenia przez Beneficjenta Konkursu postanowień Regulaminu,
 - b. gdy dalsza realizacja Projektu Prac przedwdroeniowych jest niemożliwa lub niecelowa, w szczególności Beneficjent Konkursu opóźnia się z realizacją tego Projektu,
 - c. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie decyzji o przyznaniu dofinansowania nie leży w interesie Plantinova.
6. Decyzją w przedmiocie cofnięcia przyznanego Beneficjentowi Konkursu dofinansowania ze środków Projektu podejmuje Rada Inwestycyjna. Decyzje Rady w powyższym zakresie są ostateczne tzn. nie przysługują od nich odwołanie ani inny środek zaskarżenia.
7. Każdy Beneficjent Konkursu jest zobowiązany do składania dwumiesięcznych sprawozdań finansowych i półrocznych sprawozdań merytorycznych zgodnie z wytycznymi określonymi w dokumentach wskazanych w ust. 2 niniejszego paragrafu.

§7

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie komunikaty związane z Konkursem, w tym w zakresie zmiany Regulaminu, są ogłaszane na stronie internetowej Plantinova.
2. Plantinova zastrzega sobie prawo zamknięcia Konkursu na każdym jego etapie, w szczególności w przypadku wyczerpania środków Projektu na dofinansowanie określonego obszaru wsparcia.

3. Regulamin ma charakter regulacji wewnętrznej ustalonej w oparciu o wytyczne zawarte w dokumentach związanych z programem pn. „*Inkubator Innowacyjności +*”. Postanowienia Regulaminu nie stanowi podstawy prawnej jakichkolwiek roszczeń Uczestników Konkursu, Beneficjentów Konkursu lub innych osób wobec Plantinova.
4. W sprawach nieuregulowanym w Regulaminie mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.